



Worte, die wirken

Training für effektive Kommunikation

- ☐☐ Kommunikationsmodelle
- ☐☐ Nonverbale Kommunikation
- ☐☐ Kommunikationstechniken
- ☐☐ Sprache
- ☐☐ Gesprächstechniken

Training für effektive Kommunikation






Schaffen Sie ein produktives und harmonisches Umfeld durch kompetente Kommunikation

Als Beratungspartner blicken wir tief in die Strukturen zahlreicher Unternehmen und begleiten Teams und Führungskräfte auf ihrem Entwicklungsweg. Ein wiederkehrendes Schlüsselthema, dem wir begegnen, ist die Kunst der effektiven Kommunikation.

Ganz gleich, ob im beruflichen oder privaten Kontext – klare Kommunikation, erfolgreiche Konfliktlösung, wertvolles Feedback und eine effiziente Zusammenarbeit sind entscheidende Faktoren für nachhaltigen Erfolg. Das Fehlen dieser Fertigkeiten führt häufig zu Missverständnissen, Konflikten, ergebnislosen Gesprächen und ineffektive Teamdynamiken, welche die Mitarbeiterzufriedenheit und die Arbeitsergebnisse negativ beeinflussen können.

Unser Training für effektive Kommunikation stattet Sie mit Fähigkeiten, Techniken und Strategien aus, um Ihre Kommunikationskompetenzen zu verbessern und so ein produktiveres und harmonischeres Arbeitsumfeld zu schaffen.

Inhalte

-  **Kommunikationsmodelle**
Erforschen Sie in diesem Training verschiedene Kommunikationsmodelle, die die Basis für wirkungsvolle Kommunikation bilden. Von den Grundlagen bis zu fortgeschrittenen Modellen werden die Teilnehmenden ein tieferes Verständnis für die Struktur von effektiven Botschaften entwickeln.
-  **Nonverbale Kommunikation**
Tauchen Sie ein in die faszinierende Welt der nonverbalen Kommunikation. Dieses Training deckt die Feinheiten der Körpersprache, Mimik und Gestik auf, um die Teilnehmenden zu befähigen, bewusst und effektiv nonverbal zu kommunizieren.
-  **Kommunikationstechniken**
Erwerben Sie in diesem Training konkrete Kommunikationstechniken, die in verschiedenen Kontexten anwendbar sind. Von aktiven Zuhörtechniken bis zu effektiven Feedback-Strategien werden die Teilnehmenden mit praxisnahen Werkzeugen ausgestattet, um ihre Kommunikationsfähigkeiten zu stärken.
-  **Sprache**
Entdecken Sie die subtile Kraft von Worten und Sprache. Das Training beleuchtet, wie Worte nicht nur trennen, sondern auch verbinden können. Teilnehmende werden sich ihrer eigenen inneren Prozesse bewusst und lernen, wie sie ihre Sprache bewusster einsetzen können, um positive Verbindungen zu fördern.
-  **Gesprächstechniken**
Vertiefen Sie Ihre Fähigkeiten in der Kunst des Dialogs. Der Workshop konzentriert sich auf verschiedene Gesprächstechniken, einschließlich Fragetechniken, Konfliktlösungsstrategien und Gesprächsführung. Die Teilnehmenden werden lernen, wie sie durch gezielte Gesprächsführung eine positive und unterstützende Kommunikationsumgebung schaffen können.

Training für effektive Kommunikation

Zielgruppe	Führungskräfte, Teams und Mitarbeitende
Teilnehmerzahl	4 - 14 Personen
Dauer	2 Tage, 09:00 – 17:00 Uhr
Ihre Investition	1.200,00€ pro Person inkl. Verpflegung (zzgl. MwSt 19%)
Inhouse-Workshop	Dauer und Preis auf Anfrage

Unser Training bietet den Teilnehmenden die Möglichkeit, aus Erfahrung zu lernen und so Handlungssicherheit zu erlangen. Diese befähigt sie, nach dem Training schwierige Situationen zu antizipieren und konstruktiv damit umzugehen. Ziel ist es, diese Situationen erfolgreich aufzulösen und künftig zu vermeiden, so dass eine reibungslose und effiziente Teamarbeit gewährleistet wird.

Tag 1	Am ersten Tag des Workshops widmen wir uns Kommunikationsmodellen, nonverbaler Kommunikation und verschiedenen Kommunikationstechniken, um Ihre Fähigkeiten zur klaren und effektiven Kommunikation zu stärken.
Tag 2	Am zweiten Tag vertiefen wir unser Verständnis für Sprache und Konflikte, indem wir die Gewaltfreie Kommunikation erforschen. Wir werden auch lernen, wie man Feedback konstruktiv einsetzt, um harmonische Beziehungen zu fördern und in herausfordernden Situationen erfolgreich zu kommunizieren.
Nachhaltigkeit	Wir lassen Sie nicht allein! Ein Reflexionsgespräch nach 3-4 Wochen stellt sicher, dass Sie Ihre Kommunikationskultur nachhaltig pflegen und bietet Raum für individuelle Fragen und Feedback.

Unsere Expertise

Erfahrung, die zählt: Unsere Trainerinnen und Trainer haben selbst die Höhen und Tiefen des Arbeitsalltags durchlebt und wissen genau, welche Herausforderungen auf dem Berufsweg lauern.

„Unsere Trainings sind nicht nur praxisnah, sondern auch zutiefst menschlich und machen Spaß!“

Gemeinsam finden wir Worte, die wirken! Wir freuen uns auf effektive Tage mit Ihnen.

Terminübersicht 2023/ 2024 ⁽¹⁾

Informationstechnologie (IT)

	Schwäbisch Gmünd	Stuttgart	Heidenheim	Online
Digitale Selbstverteidigung Training für persönliche IT-Sicherheit	24.01.24 – 25.01.24 02.05.24 – 03.05.24 17.10.24 – 18.10.24	08.04.24 – 09.04.24 05.08.24 – 06.08.24	26.02.24 – 27.02.24 09.09.24 – 10.09.24	03.07.24 – 04.07.24 25.11.24 – 26.11.24
Potenziale von Künstlicher Intelligenz (KI) entdecken Training für die Planung und Einführung von KI in Unternehmen	15.01.24 – 16.01.24 17.06.24 – 18.06.24 12.09.24 – 13.09.24	11.03.24 – 12.03.24 08.07.24 – 09.07.24	12.02.24 – 13.02.24 10.10.24 – 11.10.24	22.05.24 – 23.05.24 02.12.24 – 03.12.24

Changemanagement

	Schwäbisch Gmünd	Stuttgart	Heidenheim	Online
Altersdiversität als Chance für den Change Training für Gestaltung generationenübergreifender Veränderungsprozesse	06.03.24 – 07.03.24 14.08.24 – 15.08.24	31.01.24 – 01.02.24 10.07.24 – 11.07.24 18.11.24 – 19.11.24	17.04.24 – 18.04.24 18.09.24 – 19.09.24	05.06.24 – 06.06.24 28.10.24 – 29.10.24
Veränderungen vermitteln Training für effektive Kommunikationsstrategien im Changemanagement	29.04.24 – 30.04.24 30.09.24 – 01.10.24	08.01.24 – 09.01.24 07.11.24 – 08.11.24	18.03.24 – 19.03.24 26.08.24 – 27.08.24	22.07.24 – 23.07.24 11.12.24 – 12.12.24
Motivieren, Führen, Verändern Training für Veränderungsmanagement und Leadership	03.04.24 – 05.03.24 04.09.24 – 06.09.24	21.02.24 – 23.02.24 31.07.24 – 02.08.24	17.01.24 – 19.01.24 26.06.24 – 28.06.24 18.11.24 – 20.11.24	15.05.24 – 17.05.24 14.10.24 – 16.10.24

Projektmanagement

	Schwäbisch Gmünd	Stuttgart	Heidenheim	Online
Product Owner Intensivtraining Training für praxisrelevante Product Owner Skills	06.12.23 – 08.12.23 10.06.24 – 12.06.24 04.11.24 – 06.11.24	22.04.24 – 24.04.24 23.09.24 – 25.09.24	13.03.24 – 15.03.24 19.08.24 – 21.08.24	07.02.24 – 09.02.24 17.07.24 – 19.07.24 04.12.24 – 06.12.24
Scrum Master Intensivtraining Training für praxisrelevante Scrum Master Skills	13.12.23 – 15.12.23 20.03.24 – 22.03.24 28.08.24 – 30.08.24	14.02.24 – 16.02.24 24.07.24 – 26.07.24 16.12.24 – 18.12.24	06.05.24 – 08.05.24 07.10.24 – 09.10.24	10.01.24 – 12.01.24 19.06.24 – 21.06.24 11.11.24 – 13.11.24

Kommunikation & Mediation

	Schwäbisch Gmünd	Stuttgart	Heidenheim	Online
Worte, die wirken Training für effektive Kommunikation	11.12.23 – 12.12.23 15.04.24 – 16.04.24 16.09.24 – 17.09.24	03.06.24 – 04.06.24 23.10.24 – 24.10.24	29.01.24 – 30.01.24 27.11.24 – 28.11.24	04.03.24 – 05.03.24 12.08.24 – 13.08.24
Brücken zwischen Generationen bauen Training für verbindende Kommunikation	05.02.24 – 06.02.24 22.08.24 – 23.08.24	25.04.24 – 26.04.24 26.09.24 – 27.09.24	13.06.24 – 14.06.24 30.10.24 – 31.10.24	15.07.24 – 16.07.24 09.12.24 – 10.12.24
Herausfordernde Gespräche leiten Training für psychologische Gesprächsführung	19.02.24 – 20.02.24 24.06.24 – 25.06.24	13.05.24 – 14.05.24 14.11.24 – 15.11.24	25.03.24 – 26.03.24 02.09.24 – 03.09.24	29.07.24 – 30.07.24 19.12.24 – 20.12.24
Gemeinsam zur Höchstleistung Training für Kommunikation & Zusammenarbeit im Team	28.02.24 – 29.02.24 07.08.24 – 08.08.24	10.04.24 – 11.04.24 11.09.24 – 12.09.24	27.05.24 – 28.05.24 21.10.24 – 22.10.24	Auf Anfrage



Bei Fragen oder Trainings- oder Workshopwünschen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Anmeldung per E-Mail unter academy@bollin-consulting.com oder über unsere Webseite www.academy.bollin-consulting.com



⁽¹⁾ In Abhängigkeit von der Teilnehmeranzahl behalten wir uns vor, Trainings zusammenzulegen oder sie gegebenenfalls abzusagen